

1. **I. O wnioskodawcy**

**1. Pełna nazwa wnioskodawcy \***

|  |
| --- |
|  |

**2. Osoba z ramienia zarządu odpowiedzialna za projekt**

Imię \*

|  |
| --- |
|  |

Nazwisko \*

|  |
| --- |
|  |

Funkcja w zarządzie \*

|  |
| --- |
|  |

Email \*

|  |
| --- |
|  |

Telefon \*

|  |
| --- |
|  |

**3. Adres formalny wnioskodawcy**

Ulica, nr ulicy i nr lokalu \*

|  |
| --- |
|  |

Miejscowość \*

|  |
| --- |
|  |

Kod pocztowy \*

|  |
| --- |
|  |

Poczta \*

|  |
| --- |
|  |

**4. Adres korespondencyjny**

Ulica, nr ulicy i nr lokalu

|  |
| --- |
|  |

Miejscowość

|  |
| --- |
|  |

Kod pocztowy

|  |
| --- |
|  |

Poczta

|  |
| --- |
|  |

**5. Strona www**   
*Prosimy wpisać adres w formacie http://www.... lub https://www....*

|  |
| --- |
|  |

**6. E-mail organizacji \***

|  |
| --- |
|  |

**7. Forma prawna \***

|  |
| --- |
| * stowarzyszenie rejestrowe * fundacja * stowarzyszenie zwykłe * kościelne osoby prawne i jednostki organizacyjne * inne (podaj nazwę rejestru / link do rejestru) |

* inne (podaj nazwę rejestru / link do rejestru)

|  |
| --- |
| *200 znaków* |

**8. Numer KRS lub numer wpisu do ewidencji stowarzyszeń zwykłych lub kościelnych osób prawnych i jednostek organizacyjnych \***

|  |
| --- |
|  |

**9. REGON \***

|  |
| --- |
|  |

**10. NIP \***

|  |
| --- |
|  |

**Informacje zbierane do celów statystycznych**

**11. Wielkość miejscowości - liczba mieszkańców miejscowości, w której zarejestrowana jest organizacja**

|  |
| --- |
| * do 20 tys. * 20- 50 tys. * 50- 200 tys. * ponad 200 tys. |

**12. Staż organizacji licząc od daty rejestracji \***

|  |
| --- |
| * 0-2 lata * 2-5 lat * 6-10 lat * 11-15 lat * powyżej 15 lat |

**13. Wysokość przychodów w ostatnim roku obrachunkowym \***

|  |
| --- |
| * do 10 tys * 10 tys - 100 tys * 100 tys - 1 mln * powyżej 1 mln |

**14. Prognozowana wysokość przychodów w bieżącym roku obrachunkowym \***

|  |
| --- |
| * do 10 tys * 10 tys - 100 tys * 100 tys - 1 mln * powyżej 1 mln |

**15. Zatrudnienie w organizacji \***

|  |
| --- |
| * ○ stały zespół: pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub na inne umowy * ○ organizacja wyłącznie sporadycznie zleca płatną pracę * ○ organizacja głównie korzysta z pracy wolontarystycznej |

**16. Podstawowe obszary działań/Najważniejsze dotychczasowe działania \***

|  |
| --- |
| *2000 znaków* |

**17. Zasoby, w tym: personel i jego kompetencje, biuro, źródła finansowania, standardy działania organizacji \***

|  |
| --- |
| *2000 znaków* |

**18. Czy w ciągu ostatnich 5 lat Państwa organizacja korzystała/ korzysta z programów PAFW (granty, szkolenia, kursy, programy stypendialne itp.)? Jeśli tak, proszę zaznaczyć nazwę programu [informacja zbierana do celów statystycznych]**

|  |
| --- |
| * DZIAŁAJ LOKALNIE * ENGLISH TEACHING * RÓWNAĆ SZANSE * SZKOŁA UCZĄCA SIĘ (SUS) * LOKALNE PARTNERSTWA PAFW * PROGRAM ROZWOJU BIBLIOTEK * PROJEKTOR – WOLONTARIAT STUDENCKI * ZARZĄDZANIE FINANSAMI W ORGANIZACJACH POZARZĄDOWYCH (FIMANGO) * PRZEMIANY W REGIONIE (RITA) * UNIWERSYTETY TRZECIEGO WIEKU SENIORZY W AKCJI * MENEDŻEROWIE NGO (PROMENGO) * STUDY TOURS TO POLAND * ZIELONY LIDER * FUNDUSZ POMOCOWY * inne (jakie?) |

**19. Czy Wnioskodawca realizował wcześniej projekty w ramach programu Wspieramy Ukrainę \***

|  |
| --- |
| * tak - w przypadku zaznaczenia tak, proszę wskazać tytuł projektu, daty realizacji oraz nr umowy * nie |

**Załączniki obowiązkowe do załączenia w generatorze**

* Statut \*
* Ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe \*
* Ostatnie zatwierdzone sprawozdanie merytoryczne \*
* Deklaracja partnerska (obowiązkowa dla projektów realizowanych w Ukrainie)

**II. Działania projektowe**

**20. Imię i nazwisko koordynatora \***

|  |
| --- |
|  |

**21. Bezpośredni numer telefonu do koordynatora \***

|  |
| --- |
|  |

**22. E-mail koordynatora \***

|  |
| --- |
|  |

**23. Informacja o kompetencjach i doświadczeniu koordynatora i innych osób kluczowych w realizacji projektu \***

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**24. Tytuł projektu \***

|  |
| --- |
|  |

**25. Terminy realizacji projektu**

Data rozpoczęcia \*

|  |
| --- |
|  |

Data zakończenia \*

|  |
| --- |
|  |

**26. Doświadczenie organizacji w realizacji projektów w wybranym obszarze tematycznym, ze szczególnym uwzględnieniem działań podejmowanych od 24 lutego 2022 r. na rzecz osób dotkniętych konfliktem zbrojnym w Ukrainie \***

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**27. Obszar tematyczny \***

*Prosimy o wskazanie dominującego obszaru tematycznego zgodnie z punktem 2.1. Regulaminu.*

|  |
| --- |
| * Wsparcie funkcjonowania dzieci i młodzieży z Ukrainy w czasie pobytu w Polsce * Poprawa dostępu do edukacji formalnej i pozaformalnej dzieci i młodzieży pozostającej w Ukrainie * Wsparcie funkcjonowania osób uchodźczych z Ukrainy w Polsce * Wsparcie funkcjonowania społeczności lokalnych Ukrainie * Przeciwdziałanie dezinformacji i fałszywym narracjom oraz zapewnienie rzetelnej informacji o sytuacji społeczności uchodźczyń i uchodźców z Ukrainy w Polsce oraz sytuacji w Ukrainie. |

**28. Zasięg projektu \***

|  |
| --- |
| * lokalny * regionalny * ogólnokrajowy |

**29. Główni adresaci projektu \***

|  |
| --- |
| ☐ Polska: osoby przybyłe z Ukrainy w wyniku konfliktu zbrojnego  ☐ Ukraina: osoby dotknięte konfliktem, pozostające na jej terytorium |

Działania projektowe realizowane będą w następujących obwodach \* (*zaznacz w przypadku realizacji projektu w Ukrainie*).

|  |
| --- |
| ☐ Ukraina (ogólnokrajowe)  ☐ Obwód charkowski  ☐ Obwód chersoński  ☐ Obwód chmielnicki  ☐ Obwód czerkaski  ☐ Obwód czernihowski  ☐ Obwód czerniowiecki  ☐ Obwód dniepropetrowski  ☐ Obwód doniecki  ☐ Obwód iwanofrankowski  ☐ Obwód kijowski  ☐ Obwód kirowohradzki  ☐ Obwód lwowski  ☐ Obwód ługański  ☐ Obwód mikołajowski  ☐ Obwód odeski  ☐ Obwód połtawski  ☐ Obwód rówieński  ☐ Obwód sumski  ☐ Obwód tarnopolski  ☐ Obwód winnicki  ☐ Obwód wołyński  ☐ Obwód zakarpacki  ☐ Obwód zaporoski  ☐ Obwód żytomierski  ☐ miasto Kijów  ☐ miasto Sewastopol  ☐ Autonomiczna Republika Krymu |

**30. Charakterystyka adresatów projektu \***

*Prosimy opisać szczegółowo, jakie grupy odbiorców działań odniosą korzyść z realizacji Waszego projektu. Należy scharakteryzować konkretnych odbiorców, przedstawić liczbę oraz metody dotarcia do bezpośrednich uczestników działań, sposób rekrutacji.*

|  |
| --- |
| *2000 znaków* |

**31. Liczba bezpośrednich adresatów projektu (liczba osób, które wezmą udział w działaniach projektowych) \***

|  |
| --- |
|  |

**32. Liczba pośrednich adresatów projektu (liczba osób, które odniosą korzyść z realizacji projektu nie będą jednak uczestnikami działań projektowych) \***

|  |
| --- |
|  |

**33. Streszczenie projektu \***

*Prosimy zwięźle opisać, czego dotyczy projekt – jaki jest jego cel, jakie są planowane działania i opisać zmianę, do jakiej prowadzi projekt. Czy w realizację projektu będą zaangażowani partnerzy?*

|  |
| --- |
| *800 znaków* |

**34. Uzasadnienie \***

*Prosimy opisać problemy, którymi zamierzacie się Państwo zająć, uzasadnienie realizacji projektu oraz opis pożądanej zmiany. Należy opisać skąd czerpano wiedzę o istniejącym problemie i jego skali oraz skuteczności proponowanego rozwiązania problemu lub wpłynięcie na  polepszenie się sytuacji odbiorców.*

|  |
| --- |
| *3000 znaków* |

**35. Cel ogólny \***

*Prosimy określić krótko cel projektu, wpisujący się w cele Programu Wspieramy Ukrainę.*

|  |
| --- |
| *500 znaków* |

**36. Cele szczegółowe**

*Prosimy określić konkretne cele w odniesieniu do zdiagnozowanych w pkt. 34 problemów/potrzeb.*

Cel szczegółowy 1 \*

|  |
| --- |
| *500 znaków* |

Cel szczegółowy 2

|  |
| --- |
| *500 znaków* |

Cel szczegółowy 3

|  |
| --- |
| *500 znaków* |

**37. Szczegółowy opis działań**

*Prosimy wyczerpująco przedstawić plan realizacji projektu w podziale na poszczególne działania. Dla każdego działania należy obowiązkowo podać tytuł, termin (daty minimum miesięczne lub tygodniowe), miejsce realizacji i określić grupy odbiorców, ich liczbę i kluczowe informacje na ich temat. W przypadku projektów zawierających elementy edukacyjne, zwłaszcza nauki języka polskiego, prosimy opisać metodologię, którą będziecie Państwo się posługiwać oraz informacja na temat prowadzących, zgodnie z pkt 8 Regulaminu.[maksymalnie 5 działań]*

Tytuł \*

|  |
| --- |
|  |

Termin realizacji \*

|  |
| --- |
|  |

Miejsce realizacji \*

|  |
| --- |
|  |

Opis \*

|  |
| --- |
| *3000 znaków* |

Tytuł \*

|  |
| --- |
|  |

Termin realizacji \*

|  |
| --- |
|  |

Miejsce realizacji \*

|  |
| --- |
|  |

Opis \*

|  |
| --- |
| *3000 znaków* |

można określić max 5 działań.

**37a. Działanie kompensacyjne**

*Działanie opcjonalne. Przed wypełnieniem tego punktu prosimy zapoznać się z Regulaminem  pkt 8.7.  UWAGA: Dla tego działania należy wypełnić także dedykowaną kategorię kosztów w budżecie (IV. budżet), nie przekraczając 20% wartości dotacji.*

Tytuł

|  |
| --- |
|  |

Termin realizacji

|  |
| --- |
|  |

Miejsce realizacji

|  |
| --- |
|  |

Opis

|  |
| --- |
| *3000 znaków* |

**38. Rezultaty jakościowe i ilościowe działań projektowych (max 5 rezultatów)**

*Prosimy opisać jakie rezultaty wypływają bezpośrednio z zrealizowanych działań i realizują określone cele, prosimy o ich określenie liczbowe (np. 15 osób uzyskało wiedzę na dany temat, 15 osób zyskało konkretne umiejętności, 15 osób otrzymało konkretne narzędzia, 30 publikacji wydrukowano i rozdystrybuowane. itp.)*

Rezultat \*

|  |
| --- |
| *500 znaków* |

…dodaj rezultat (max 5 rezultatów)

**39. Zmiana, jaka nastąpi w wyniku realizacji projektu \***

*Prosimy zwięźle opisać planowaną zmianę, jaka zostanie uzyskana w wyniku realizacji projektu. W miarę możliwości prosimy wskazać czy uzyskane rezultaty są możliwe do kontynuacji lub multiplikacji po zakończeniu realizacji projektu.*

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**40. Wyzwania i ryzyka związane z realizacją projektu \***

*Czy istnieją jakieś szanse lub zagrożenia, które mogą wpłynąć na zarządzanie projektem i jego realizację? Jak będziecie na nie reagować? W jaki sposób można je wykorzystać lub im zapobiegać, przeciwdziałać oraz monitorować ich wpływ na realizację projektu?*

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**III. Partnerzy**

**41. Partnerzy krajowi**

*Czy w realizację projektu są zaangażowani partnerzy krajowi? Jeśli tak, prosimy wpisać nazwę partnera lub  partnerów i opisać krótko w jakich okolicznościach powstało partnerstwo, rodzaj współpracy przewidywanej w  ramach projektu oraz role partnerów w realizowanym projekcie.*

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**42. Partnerzy zagraniczni**

Nazwa partnera/grupy nieformalnej \*

|  |
| --- |
|  |

Adres korespondencyjny \*

|  |
| --- |
|  |

Imię i nazwisko reprezentanta partnera współpracującego z Wnioskodawcą \*

|  |
| --- |
|  |

E-mail kontaktowy \*

|  |
| --- |
|  |

Telefon kontaktowy \*

|  |
| --- |
|  |

Strona www

|  |
| --- |
|  |

Profil działalności \*

|  |
| --- |
| *800 znaków* |

Charakterystyka współpracy \*

*Prosimy opisać krótko w jakich okolicznościach powstało partnerstwo, rodzaj współpracy przewidywanej w ramach projektu, role partnerów w realizowanym projekcie. Jeśli partnerzy wcześniej współpracowali prosimy krótko opisać w jakim zakresie.*

|  |
| --- |
| *800 znaków* |

**IV. Budżet**

**Budżet projektu \***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KOSZTY ADMINISTRACYJNE | | | | | |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt  jednostkowy  w PLN | Jednostka | Liczba  jednostek | Koszt  całkowity |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  | * dodaj wiersz… |  |  |  |  |
|  | | Suma kosztów administracyjnych | | |  |
| KOSZTY DZIAŁAŃ | | | | | |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt  jednostkowy  w PLN | Jednostka | Liczba  jednostek | Koszt  całkowity |
| tytuł działania | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  | * dodaj wiersz… |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | RAZEM |  |
|  | | | Suma kosztów działań | |  |
| KOSZTY DZIAŁANIA KOMPENSACYJNEGO (działanie opcjonalne) | | | | | |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt  jednostkowy  w PLN | Jednostka | Liczba  jednostek | Koszt  całkowity |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  | * dodaj wiersz… |  |  |  |  |
|  | | Suma kosztów działania  kompensacyjnego | | |  |
| WNIOSKOWANA DOTACJA (suma kosztów administracyjnych i kosztów działań) | | | | |  |
| w tym | | | | |  |
| koszty administracyjne | | | | |  |
| koszty programowe | | | | |  |
| koszty działania kompensacyjnego | | | | |  |
| koszty administracyjne w % zgodnie z regulaminem do 20.00% wartości dotacji | | | | |  |
| koszty działania kompensacyjnego w % zgodnie z regulaminem do 20% wartości dotacji | | | | |  |

**Uwagi do budżetu**

*Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów, przyjętego kursu walutowego.*

|  |
| --- |
| *1000 znaków* |

**V. Oświadczenia**

Reprezentując Wnioskodawcę, oświadczam, że:

Zgoda 1 \*

|  |
| --- |
| * 1. Proponowane w projekcie zadanie w całości mieści się w zakresie naszej działalności statutowej. |

Zgoda 2 \*

|  |
| --- |
| * 2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym. i faktycznym. |

Zgoda 3 - Wnioskodawca \*

|  |
| --- |
| * jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny. * jest zarejestrowany jako podatnik VAT bierny. * nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT. |

Zgoda 4 \*

|  |
| --- |
| * 4. Wiem i rozumiem, że w procesie realizacji konkursu zbierane i przetwarzane są dane osobowe, zgodnie z Art. 6 ust. 1 b) RODO a administratorem danych jest Fundacja Edukacja dla Demokracji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 9/11, 00-150. Zapoznałem/Zapoznałam się z ust. 14 Regulaminu konkursu, który zawiera pełne informacje dot. przetwarzania danych osobowych. |

Zgoda 5 \*

|  |
| --- |
| * 5. Osobom, których dane zostały podane we wniosku, wnioskodawca przekazał informacje dostępne w pkt. 14 Regulaminu konkursu, co stanowi realizację obowiązku informacyjnego określonego w Art. 14 RODO. |

Zgoda 6

|  |
| --- |
| * 6. Chcę otrzymywać na podane we wniosku adresy e-mail informacje o innych działaniach Fundacji Edukacja dla Demokracji: konkursach grantowych, naborach na szkolenia, organizowanych konferencjach itp. Zaznaczając to pole, wyrażam zgodę na otrzymywanie, na wskazane we wniosku adresy poczty elektronicznej, newslettera od Fundacji Edukacja dla Demokracji, zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz.1204 z późn. zm.). Adresy będą przetwarzane w ww. celu do odwołania zgody lub do zaprzestania działań informacyjnych przez FED. Zgoda nie jest obowiązkowa do udziału w konkursie. |

**UWAGA**

**Wniosek należy złożyć online poprzez generator wniosków FED:** [**www.dzialamy.fed.org.pl**](http://www.dzialamy.fed.org.pl)**.**

Termin składania wniosków upływa **18 kwietnia 2024 r., o godz. 12.00. (południe).**Decyduje data skutecznego zarejestrowania wniosku w generatorze wniosków FED.

Do wniosku należy obowiązkowo dołączyć następujące załączniki formalne:

1. **statut** organizacji lub dokument równoważny w przypadku stowarzyszeń zwykłych;
2. **ostatnie zatwierdzone sprawozdanie merytoryczne**. W przypadku nowopowstałych organizacji lub organizacji nie posiadających wymogu sporządzania sprawozdania merytorycznego należy sporządzić i załączyć informację o działalności za 2023 rok;
3. **ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe.** W przypadku nowopowstałych organizacji należy sporządzić i załączyć informację o środkach, jakimi dysponowała organizacja w 2023 r. W przypadku organizacji prowadzących księgowość na zasadach uproszczonych należy załączyć deklarację CIT-8 za ostatni rok podatkowy;
4. w przypadku realizacji projektu z partnerem z Ukrainy należy dołączyć wersję elektroniczną podpisanej deklaracji partnerskiej.